


Принято

Педагогическим советом школы
протокол от 28 августа 2023 года № 01

Утверждаю

Директор МБОУ «Гимназия
№184 им. М.И. Махмутова»
Советского района г.Казани
 Э.М. Салахова



ПРАВИЛА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В 1 КЛАСС

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №184 им.М.И. Махмутова» Советского района города
Казани

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема детей в 1 класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №184 им.М.И.Махмутова» Советского района города Казани (далее – Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в сфере образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №184 им.М.И.Махмутова» Советского района города Казани (далее – Гимназия) на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации (ред. от 30.12.2015);
- Федеральным законом от 19.02.1993 года № 4528-1 «О беженцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 года № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 года № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (ред. от 14.12.2015). Пункт 6 ст.19;
- Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции» ст.46,56;
- Федеральным законом от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ред. от 04.11.2014) Часть 14 ст.3;
- Законом РФ от 25.06.1993 №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- приказом Управления образования ИК МО г. Казани №44 от 22.01.2018г. «Об утверждении Порядка принятия мер по устройству ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение в связи с отсутствием свободных мест в учреждении, закрепленном за микрорайоном»
- Федеральным законом №411-ФЗ от 02.12.2019г. «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Гимназии.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Гимназию граждан, имеющих право на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования и проживающих на территории, закрепленной за Гимназией Постановлением Исполкома г.Казани «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями города Казани» (далее - закрепленная территория).

1.5. Постановление Исполкома г. Казани «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями г. Казани» размещается на информационном стенде и официальном сайте Лицея в сети Интернет

в течение 10 дней с момента его издания (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

1.6. С целью проведения организованного приема детей в первый класс, на информационном стенде и официальном сайте Гимназии в сети Интернет размещается информация:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.5 Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.7. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.8. В Гимназии в первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Гимназии по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел не являющимися сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.9. Права преимущественного приема на обучение в Гимназии по образовательным программам начального общего образования имеют дети, если в Гимназии обучаются их полнородные и не полнородные братья и (или) сестры.

1.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в Гимназию на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее – адаптированная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.11. При приеме детей в 1 класс в течение учебного года родители (законные представители) ребенка предоставляют личное дело и медицинскую карту ребенка.

Прием в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года только при наличии свободных мест.

1.12. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел Управления образования Исполнительного

комитета муниципального образования города Казани по Советскому району.

1.13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.8, 1.9, 1.10 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Гимназии издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема всех заявлений о приеме на обучение в первый класс.

1.14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

1.15. При приеме на обучение администрация Гимназии знакомит родителей (законных представителей) поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.16. Ознакомление родителей (законных представителей) поступающего с документами гимназии, указанными в п. 1.16 настоящих Правил, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет».

Администрация Гимназии также предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) поступающего копии документов, указанных в п.1.16 Правил, при подаче заявления о приеме в Гимназию.

1.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п.1.16 Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.18. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.19. Гимназия осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение персональных данных ребенка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.20. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Гимназии о приеме ребенка на обучение в Гимназию.

1.21. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение в Гимназию.

2. Условия и порядок приема в 1-й класс.

2.1. В 1-й класс Гимназии принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Прием в 1-й класс детей в более раннем (младше шести лет шести месяцев) или более позднем (старше восьми лет) возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии разрешения городской комиссии Управления образования ИКМО г.Казани по приему в 1 класс.

2.3. При приеме детей в первые классы испытания (экзамены, тесты, конкурсы), направленные на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам не проводятся. Собеседование учителя с ребенком возможно только после зачисления ребенка в Гимназию с целью планирования образовательной траектории обучающегося.

2.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в 1 класс, указанные в п.2.10 Правил, начиная с 1 апреля текущего года согласно графика приема документов, подаются одним из следующих способов:

1) лично в Гимназию;

2) в форме электронных документов с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Республики Татарстан (заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов).

3) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.5. Номер заявлению о регистрации присваивается образовательной организацией в следующем порядке:

1. заявления и документы, поданные лично в Гимназию; заявления и документы, поданные с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Республики Татарстан (заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов);

2. заявления и документы, поданные через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.6. Подавая документы в Гимназию согласно способам, указанным в п.2.4. абзацах 2,3, 4 настоящих Правил родитель обязан также предоставить оригиналы данных документов согласно графика предварительной записи по телефону.

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места проживания и (или) места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес электронной почты;
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося;

2.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка дает письменное

согласие на обработку персональных данных, согласие на размещение информации о ребенке на интернет-каналах и порталах, в т.ч. на сайте Гимназии.

2.9. В качестве родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского как родного, в пределах возможностей, предоставляемых Гимназией родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка выбирает(ют) для изучения учебного предмета «родной язык» и(или) «государственный язык Российской Федерации» родной русский язык или родной татарский язык.

2.10. Образец заявления о приеме на обучение размещается Гимназией на информационном стенде и официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

2.11. Для зачисления ребенка в 1 класс Гимназии родители (законные представители) детей предъявляют следующие документы:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка;

- оригинал и копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8) или по месту пребывания на закрепленной территории (Форма №3) или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории;

- документ, подтверждающий право первоочередного приёма на обучение (при наличии права первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

2.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.14. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, имеющий первоочередное и преимущественное право на предоставление места в Гимназии, предоставляют документы, подтверждающие это право.

Предоставление документов, подтверждающих наличие преимущественного права и первоочередного права, необходимо для обоснования приоритета в зачислении отдельных обучающихся и учитывается только при наличии документов, указанных в пункте 2.10

настоящих правил.

Исходя из вышеизложенного, среди детей, проживающих на закрепленной территории, приоритет в зачислении имеют дети, относящиеся к льготной категории (обладающие первоочередным и преимущественным правами в соответствии с федеральным и региональным законодательством).

2.16. До 31 марта текущего года в Гимназии формируется приемная комиссия, назначаются лица, ответственные за прием документов, утверждается график приема заявлений и документов.

2.17. Для удобства родителей (законных представителей) детей в Гимназии устанавливается график приема документов. График размещается на официальном сайте Гимназии в сети Интернет и на информационном стенде Лицея.

2.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений на обучение в Гимназии. После регистрации заявления, родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая индивидуальный порядковый номер в журнале регистрации при подаче заявления о приеме ребенка в Гимназию на обучение и перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием документов.

2.19. Приказ о комплектовании первых классов издается не позднее 30 августа текущего года.

2.20. На каждого ребенка, принятого в Гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов). Личное дело хранится в Гимназии на время обучения ребенка.

Срок действия документа: до обновления нормативно-правовой базы по данному направлению.